

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«СРЕТЕНСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

22 февраля 2023 г.

№ *65*

г. Сретенск

**О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях
МР «Сретенский район» весной 2023 года**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 года № 1282 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ 2023 году», правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 года № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации от 18.12.2019 года № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 14.02.2023 года «О проведении Всероссийских проверочных работ в Забайкальском крае весной 2023 года»

приказываю:

1. Принять к сведению Порядок проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на территории Забайкальского края на 2023 год (приложение);
2. Руководителям образовательных организаций во взаимодействии со школьными координаторами проведения ВПР весной 2023 года, обеспечить организацию и проведение ВПР:
 - 2.1. с 15 марта по 20 мая 2023 года в штатном режиме:
 - по конкретному предмету во всех классах данной параллели;
 - в 4 классах по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;
 - в 5 классах по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология»;
 - в 6 классах по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» - для всех классов параллели;
 - в 7 классах по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» - для всех классов параллели;
 - в 7 классах по учебным предметам: «Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»;
 - в 7 классах по учебным предметам: «Математика», «Физика» - для классов с углубленным изучением предмета;
 - в 8 классах по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика»;
 - в 8 классах по учебным предметам «Математика», «Физика» - для классов с углубленным изучением предмета.
 - выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов;
 - в 4, 5, 6 классах по каждому из учебных предметов: «Русский язык»,

«Математика».

- по двум учебным предметам на основе случайного выбора:
- в 6 классах по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание»;
- в 7 классах по учебным предметам: «История», «Биология», «Обществознание», «География», «Физика»;
- в 8 классах по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия»;

2.2. с 04 апреля по 17 апреля 2023 года альтернативная возможность выполнения участниками ВПР в компьютерной форме в штатном режиме:

- в 5 классе по учебным предметам: «История» и «Биология»;
- в 6, 7, 8, классах по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание».

2.3. 18 апреля 2023 года, резервный день для выполнения участниками ВПР в компьютерной форме.

- в 5, 6, 7, 8 классах по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание».

2.4. с 01 марта по 25 марта 2023 года в режиме апробации:

- по конкретному предмету во всех классах данной параллели:
- в 10 классах по учебному предмету «География»;
- в 11 классах по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия», «Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык».

3. Руководителям образовательных организаций обеспечить:

4.1. назначение лиц, ответственных за проведение ВПР в ОО – школьный координатор. В срок до 27 февраля 2023 года передать данные школьного координатора на электронную почту: rmc.srtru@mail.ru

4.2. организацию и проведение ВПР в образовательных организациях в соответствие с п.1 настоящего приказа;

4.3. контроль объективности образовательных результатов на всех этапах проведения ВПР в образовательных организациях с признаками необъективности, выявленными Рособрнадзором в 2022 году: МОУ «Ломовская СОШ», «Верхнекуэнгинская ООШ», (организация общественного наблюдения, перекрестная проверка, проверка независимыми экспертами).

5. Руководителям образовательных организаций (далее – ОО):

5.1. назначить лиц, ответственных за проведение ВПР в ОО – школьный координатор;

5.2. организовать контроль внесения необходимых изменений в расписание учебных занятий в дни проведения ВПР;

5.2. организовать контроль объективности проведения ВПР на всех этапах (организация общественного наблюдения, перекрестная проверка, проверка независимыми экспертами);

5.3. организовать коллегиальную проверку ответов участников в течение дня проведения работы и следующего дня, по соответствующему предмету;

5.4. организовать работу по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), представителей средств массовой информации, через проведение педагогических совещаний, родительских собраний, приглашение представителей СМИ в ОО, размещение информации на сайте ОО,

мессенджерах, ознакомление с результатами ВПР.

6. Для проведения анализа результатов ВПР:

6.1. в срок до 1 августа 2023 года школьным координаторам подготовить информационно-статистическую справку о результатах ВПР;

6.2. в срок до 15 сентября 2023 года муниципальному координатору подготовить аналитические материалы по результатам ВПР и обеспечить их обсуждение педагогическим сообществом МР «Сретенский район».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образованием администрации МР «Сретенский район» Афанасьеву И.И.

Заместитель Главы муниципального района
«Сретенский район» по вопросам образования-
Начальник Управления образованием

И.А.Магон

Кархова О.Н., 8(30246)2-16-80

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году

Порядок проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2023 году разработан в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

1. Проведение ВПР в 4-8, 10-11 классах

ВПР проводятся в любой день периода, указанного в Плане-графике проведения ВПР в 2023 году (далее – План-график).

Даты проведения ВПР определяются образовательной организацией (далее – ОО) самостоятельно.

Участниками ВПР в 4-8 классах по каждому учебному предмету являются все, обучающиеся соответствующих классов всех ОО Забайкальского края, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Обучающиеся 10-11 классов принимают участие в ВПР по решению ОО.

Министерство образования и науки Забайкальского края может принять решение об участии в ВПР обучающихся 10-11 классов отдельных ОО. Проверочные работы в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ). В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

1.1. В всероссийской проверочной работе:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;
- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;
- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;
- в 4-6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по русскому языку и математике (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). ВПР с контролем объективности результатов обязательно проводятся в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяются работы независимыми экспертами.

- в 7 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика». ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному первому изучаемому языку.

В классах с углубленным изучением математики и или физики проверочные работы по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География»,

«Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

В классах с углубленным изучением математики или физики проверочные работы по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

- общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;
- естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественно - научную предметную область.

Таким образом, в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественнонаучные предметы – «Биология», «География».

В 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно - научные предметы – «Биология», «Физика».

В 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

1.2. ВПР проводятся в режиме апробации:

- в 10 и 11 классах по предмету «География». По учебному плану ОО изучение предмета «География» может заканчиваться в 10 или 11 классе. В проверочной работе по географии в 10 классе принимают участие обучающиеся, у которых по учебному плану изучение предмета «География» заканчивается в 10 классе.
- в 11 классе по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»). По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному первому изучаемому языку.

1.3. При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

в 5 классах по предметам «История», «Биология»;

в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная.

Каждому участнику **выдается один и тот же код** на все работы (в 4-8, 10 классах пятизначный код, в 11 классе - четырехзначный код).

Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с Порядком проведения для муниципальных координаторов, организаторов ВПР в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются федеральным организатором в соответствии с Планом-графиком. В инструктивных материалах описывается вся последовательность действий всех участников, необходимых для проведения ВПР. Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР размещены в Приложении к Порядку проведения ВПР.

2. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5-8 классах:

- в 5 классах по предметам «История», «Биология»;
 - в 6-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».
- Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме ОО принимает самостоятельно. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получат доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт». В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти дней) периода проведения ВПР в компьютерной форме, указанного в Плане-графике.

Федеральный организатор обеспечивает ОО реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в компьютерной форме и экспертов для проверки заданий.

Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах ОО Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).

Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения)

Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц,

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 ГБайт,

Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Яндекс.Браузер.

Требуется подключение к сети Интернет.

Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

2.1. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;

- дата проведения ВПР по каждому предмету (не более пяти дней).

2.2. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6 ,7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;

- дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора (не более пяти дней).

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт» в соответствии с Планом-графиком.

3. Региональный, муниципальный координатор:

3.1. Осуществляет мониторинг формирования заявки от ОО на участие в ВПР, корректирует, взаимодействуя с муниципальными, региональными координаторами и ОО.

3.2. Осуществляет мониторинг заполнения ОО расписания проведения ВПР в традиционной и в компьютерной форме.

3.3. Информирует ответственных организаторов ОО о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения ВПР, контролирует проведение ВПР в ОО.

3.4. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

3.5. В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов.

4. Ответственный организатор ОО:

4.1. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

4.2. Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8 и в 10-

11 классах.

4.3. Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме:

в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»; в 11 классах по единой проверочной работе по социально-гуманитарным предметам в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов.

4.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР - в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком.

Для 6 - 8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно Плану-графику. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляется федеральный организатор.

4.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и Ф. И. О участника.

4.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

4.7. Организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Плане-графике).

4.8. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс).

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), Ф.И.О не указывается. Соответствие Ф.И.О и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.9. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в Плане-графике).

4.10. Для проведения в параллелях 5-8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

5. Организатор в аудитории :

5.1. В традиционной форме:

5.1.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

- 5.1.2.** Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).
- 5.1.3.** Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.
- 5.1.4.** В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с Ф.И.О участника.
- 5.1.5.** По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.
- 5.2. В компьютерной форме:**
- 5.2.1.** Перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>.
- 5.2.2.** Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля.
- 5.2.3.** Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).
- 5.2.4.** В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника.
- 5.2.5.** Через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут)
(комплекс упражнений заранее скачать в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru>)).
- 5.2.6.** По окончании проверочной работы проверяет, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе.

6. Эксперт:

Список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

- 6.1.** Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.
- 6.2.** Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют).
- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н.п» («тема не проясна»).

6.3. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

6.4. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получат доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

7. Организация Общественного наблюдения при проведении ВПР:

Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения ВПР в ОО, в аудиториях ОО с целью обеспечения открытости и прозрачности процедуры ВПР.

Общественный наблюдатель обязан:

-соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования муниципального (регионального) и школьного координаторов и

организаторов в ОО;

Общественный наблюдатель:

- составляет акт общественного наблюдения (приложение к Порядку), с которым знакомит организатора в аудитории, школьного координатора и руководителя ОО;
- передает акт школьному координатору;

Организация Общественного наблюдения при проверке ответов участников

- контролирует порядок проведения проверки ответов участников экспертами;

Организация Общественного наблюдения при загрузке результатов

- контролирует порядок загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом (школьным координатором).

8. Проведение ВПР в 6 - 8 классах по предметам на основе случайного выбора

8.1. В 6-8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественнонаучную предметную область.

В 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»;

естественнонаучные предметы – «Биология», «География»;

В 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»,

«География»; естественнонаучные предметы – «Биология», «Физика»;

В 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»,

«География»; естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

8.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения.

8.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

8.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

9. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах

ВПР по иностранным языкам (английский язык, немецкий язык, французский язык) в 7 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории **в объеме, соответствующем**

техническим возможностям ОО. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО). ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

ВПР по иностранным языкам (английский язык, немецкий язык, французский язык) в 11 классах выполняется в режиме апробации в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории **в объеме, соответствующем техническим**

возможностям ОО. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное ПО. ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком.

Технические требования к компьютерам (для проведения работ по иностранным языкам)

Операционная система Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц,

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 ГБайт, Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь», Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали. Звуковая карта

Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных

Аудиогарнитура

К рабочей Станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном)

Тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»)

Тип динамиков: полуоткрытого типа.

Ушные подушки наушников (амбушюры) :мягкие.

Система активного шумоподавления: нет.

Чувствительность микрофона: не более – 80Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80). При использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо

предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов.

Направленность микрофона: нет.

Длина кабеля: не менее 2 м.

Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

10. Сбор контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся

Ответственный организатор ОО:

Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся

Региональный, Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО, консультирует ОО.

11. Получение результатов ВПР

Ответственный организатор ОО, муниципальный или региональный координатор:

Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка» в ЛК ФИС ОКО.

Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов).

На основании приказа можно принять решение об ином сроке хранения работ участников ВПР.

Предмет	Класс	Время выполнения	Печать вариантов ВПР <i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
Русский язык(1 часть)	4	45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая односторонняя
Русский язык (2 часть)	4	45 минут	
Математика	4	45 минут	формат печати – А4, чёрно-
Окружающий мир	4	45 минут	белая, допускается печать на обеих сторонах листа

Математика	5	60 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	5	60 минут	
Биология	5	45 минут	
История	5	45 минут	
Математика	6	60 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	6	90 минут	
Биология	6	45 минут	
География	6	45 минут	
Обществознание	6	45 минут	
История	6	45 минут	
Математика (в том числе с углубленным изучением)	7	45 минут	
Русский язык	7	45 минут	
Биология	7	45 минут	
География	7	45 минут	
Физика(в том числе с углубленным изучением)	7	45 минут	
история	7	45 минут	
Английский язык, французский язык, немецкий язык	7	45 минут	
Математика (в том числе с углубленным изучением)	8	90 минут	
Русский язык	8	90 минут	
Биология	8	45 минут	
География	8	45 минут	
Обществознание	8	45 минут	
История		45 минут	
Физика(в том числе с углубленным изучением)	8	45 минут	
Химия	8	90 минут	
Английский язык, французский язык, немецкий язык	8	65 минут	
История	11	90 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Физика	11	90 минут	
Химия	11	90 минут	
География	11	90 минут	
Биология	11	90 минут	
Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам(в рамках	11	90 минут	

проведения контроля объективности)			
--	--	--	--

АКТ общественного наблюдателя

(наименование общеобразовательной организации (далее - ОО), муниципального образования) -----

ФИО наблюдателя, категория (специалист муниципального органа управления образованием, сотрудник администрации ОО, учитель (предмет, из какой ОО), родитель.) -----

Нарушений на этапе проведения ВПР в ОО не выявлено

Выявлены нарушения:

1. Отсутствие инструктажа для участников ВПР организатором в аудитории
2. Организатор в аудитории покидал аудиторию и (или) занимался посторонними делами (работал на компьютере, читал, разговаривал и пр.)
3. При выполнении работы обучающиеся пользовались учебниками, рабочими тетрадями, справочниками
4. Материалы после проведения работы не переданы ответственному координатору исследования для организации последующей проверки
5. Организатор оказывал содействие участникам исследования
6. Участники исследования продолжали выполнять работу после окончания времени выполнения работы

Комментарии по итогам общественного наблюдения в ОО:

Общественный наблюдатель _____ / _____
(подпись) Ф.И.О.

Дата составления акта: _____